



แบบรายงานผล

ภายหลังการเข้ารับการฝึกอบรม คุณาน ประชุมสัมมนาวิชาการ นำเสนอผลงานวิชาการ ปฏิบัติการวิจัย ในประเทศ หลักสูตรที่หน่วยงานนอกเป็นผู้จัด

ตามบันทึกข้อความ คณะพยาบาลศาสตร์อัครราชกุมารี งานพัฒนานวัตกรรม ที่ ๐๐๕.พย.๐๑.๖๙/๒๘๒ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ซึ่งข้าพเจ้า ชื่อ-นามสกุล นายนาวิ ม่วงแบก ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนานวัตกรรม สังกัด งานพัฒนานวัตกรรม สำนักงานคณบดี คณะพยาบาลศาสตร์อัครราชกุมารี ได้รับอนุมัติให้ไปฝึกอบรม คุณาน ประชุม สัมมนาวิชาการ นำเสนอผลงานวิชาการ ปฏิบัติการวิจัย ในประเทศ หลักสูตร โครงการค่ายฝึกอบรมการทำผลงานทางวิชาการของบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑๔ ในกลุ่มหัวข้อ "การเขียนคู่มือปฏิบัติงาน" ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๕ จัดโดย ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ (มขปท.) ณ โรงแรมแคนทารีฮิลล์ เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ เบิกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น เป็นเงิน 12,955.68 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยห้าสิบบาทหกสิบแปดสตางค์)

บัดนี้เสร็จสิ้นการฝึกอบรม คุณาน ประชุมสัมมนาวิชาการ นำเสนอผลงานวิชาการ ปฏิบัติการวิจัย ในประเทศแล้ว จึงขอรายงานผล ในหัวข้อ ต่อไปนี้

1. เนื้อหา ความรู้ ทักษะ ที่ได้เรียนรู้จากการฝึกอบรม ประชุม คุณาน ปฏิบัติการวิจัยในประเทศ

จากการเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว ทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำผลงานทางวิชาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ โดยได้รับความรู้เกี่ยวกับหลักการ แนวคิด และความสำคัญของคู่มือปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นเอกสารที่แสดงถึงกระบวนการปฏิบัติงานตั้งแต่เริ่มต้น จนถึงสิ้นสุดอย่างมีลำดับขั้นตอนที่ชัดเจน ครอบคลุมถึงกฎ ระเบียบ และแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้อง อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในองค์กร

นอกจากนี้ ยังได้รับความรู้เกี่ยวกับองค์ประกอบของคู่มือปฏิบัติงาน ได้แก่ บทนำ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติงาน เทคนิคการปฏิบัติงาน ตลอดจนการวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางการพัฒนาในด้านทักษะ ได้รับการพัฒนาในด้านการวิเคราะห์งาน การเรียบเรียงและเขียนเชิงวิชาการ การออกแบบกระบวนการปฏิบัติงาน เช่น การจัดทำผังงาน (Flowchart) รวมถึงทักษะด้านการสื่อสารเชิงวิชาการอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ อีกทั้ง ยังได้เรียนรู้เทคนิคการเขียนงานวิชาการให้มีความชัดเจน เป็นลำดับขั้นตอน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

2. การนำมาใช้ประโยชน์ในงาน และข้อเสนอแนะ

ความรู้และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมในครั้งนี้ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้ช่วยนักวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการวิจัย และงานสนับสนุนทางวิชาการ เพื่อให้การดำเนินงานมีความเป็นระบบ มีมาตรฐานเดียวกัน และสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ ยังสามารถใช้เป็นแนวทางในการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ส่งผลให้ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาคุณภาพงานอย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา เห็นควรให้หน่วยงานมีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานในงานหลักอย่างเป็นรูปธรรม และมีการปรับปรุงเนื้อหาให้สอดคล้องกับบริบทและการเปลี่ยนแปลงของงานอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งควรนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดทำและเผยแพร่คู่มือ เพื่อเพิ่มความสะดวกในการเข้าถึงและการใช้งาน

3. ความคิดเห็นต่อหลักสูตรการฝึกอบรม ประชุม ดูงาน ปฏิบัติการวิจัย ดังกล่าว เช่น เนื้อหา ความคุ้มค่า วิทยากร การจัดทำหลักสูตร เป็นต้น (โปรดแนบเอกสารที่มีเนื้อหาครบถ้วนตามหัวข้อข้างต้น)

การเข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้ถือว่ามีความคุ้มค่าอย่างยิ่ง เนื่องจากวิทยากรเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญ และมาด้วยประสบการณ์จำนวนหลายท่านและมาจากหลากหลายสถาบันการศึกษา จึงทำให้การจัดหลักสูตรอบรมเป็นไปอย่างมีระบบ มีความเป็นกันเอง ส่งเสริมและให้กำลังใจผู้เข้าร่วมอบรมในการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับทั้งความรู้เชิงทฤษฎี ข้อแนะนำ และแนวทางการปฏิบัติที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง โดยเฉพาะการพัฒนาทักษะด้านการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการยกระดับมาตรฐานการทำงานของหน่วยงาน

นอกจากนี้ ความรู้ที่ได้รับยังสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีความเป็นระบบ ลดความซ้ำซ้อน ลดข้อผิดพลาด และเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึงสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ในระยะยาวต่อองค์กร

ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบระหว่างระยะเวลาการอบรม สถานที่จัดอบรม งบประมาณที่ใช้ และผลลัพธ์ที่ได้รับ จะเห็นว่า การฝึกอบรมครั้งนี้ก่อให้เกิดความคุ้มค่า ทั้งในระดับตัวบุคคลและระดับของหน่วยงาน อย่างชัดเจน



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ร่วมกับ เครือข่ายวิจัยและนวัตกรรมบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา
ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปจมท.)

ขอขอบใจประกาศนี้เพื่อแสดงว่า

นายนาวี ม่วงแกก

ได้เข้าร่วมค่ายฝึกอบรมการทำงานวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 14
หัวข้อ “เทคนิคการทำงานวิจัย การทำงานเชิงวิเคราะห์ การเขียนคู่มือปฏิบัติงาน และคลินิกวิชาการ”

วันที่ 25 - 27 มีนาคม พ.ศ. 2569

ให้ไว้ ณ วันที่ 27 มีนาคม พ.ศ. 2569

(ศาสตราจารย์ปฏิบัติ ดร.เศรษฐ์ สัมภัตตะกุล)
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

(นายเรวัต รัตนกาญจน์)
ประธานที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง
มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปจมท.)